

.....  
(Name der Schule)

.....  
(Ort und Datum)

## Bestätigung

für den/die Schüler/in .....  
(Name des Schülers/der Schülerin)

Die Klasse ..... führt in der Zeit vom ..... bis ..... eine  
Klassenfahrt nach ..... durch.

**Die geplante Klassenfahrt erfüllt sämtliche Bedingungen des Runderlasses "Lernen am anderen Ort" des Ministeriums für Bildung und Frauen vom 19. Mai 2006 – III 422 – sowie des zugehörigen Leitfadens und alle von der Schulkonferenz beschlossenen Grundsätze.**

Um die Kosten für alle Beteiligten zumutbar zu halten, wurden folgende Maßnahmen ergriffen:

.....

Die Fahrtkosten sind fällig am: .....

Kalkulierte Fahrtkosten ohne Taschengeld je Schüler/in .....€

davon werden zwingend vor Fahrtantritt benötigt .....€

**Für den/die o.g. Schüler/in** sind davon bisher

- von der Familie eingezahlt worden ..... €

- über Dritte finanziert worden: .....€

Zahlungen sind auf folgendes Konto zu leisten:

Kontoinhaber: ..... Institut .....

IBAN: ..... BIC: .....

Verwendungszweck: .....

**Nach Durchführung der Klassenfahrt wird eine personenbezogene Abrechnung, aus der sich die tatsächlichen Kosten der Klassenfahrt ergeben, sowie eine Teilnahmebestätigung zur Verfügung gestellt.** (hierfür kann beim Kreis Dithmarschen unter [bildungundteilhabe@dithmarschen.de](mailto:bildungundteilhabe@dithmarschen.de) ein Formular angefordert werden oder bei Bürgergeldbezug unter <https://www.jobcenter-dithmarschen.de> abgerufen werden)

.....  
(Unterschrift Fahrtleiter/in und Stempel der Schule)

.....  
(Unterschrift der Eltern)